

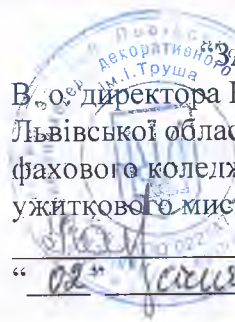
“ПОГОДЖЕНО”

Голова професійного комітету
КЗ ЛОР ЛКДУМ ім. І.Труша
І. Гагайська
2023 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ”

В. о. директора Комунального закладу
Львівської обласної ради Львівського
фахового коледжу декоративного і
ужиткового мистецтва ім. І.Труша
О. В. Коцовська
“ 02 ” 2023р.



ПОЛОЖЕННЯ про преміювання штатних працівників КЗ ЛОР ЛКДУМ ім. І. Труша на 2023 рік.

Положення про преміювання працівників КЗ ЛОР ЛКДУМ ім. І.Труша (далі за текстом – Положення) розроблено з метою матеріального стимулювання працівників та для покращення кінцевих результатів за основними напрямками діяльності навчального закладу, а також з метою підвищення соціального та матеріального добробуту працюючих.

Нормативна база: наказ Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»(зі змінами), Постанова Кабінету Міністрів України № 1298 від 30.08.2002. «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», ст.11 ЗУ «Про публічні закупівлі».

1. Умови преміювання

- 1.1. Наявність основних результатів діяльності за напрямками, визначеними Статутом закладу.
- 1.2. Виплата премій здійснюється в межах загального та спеціального фондів заробітної плати, затвердженого в кошторисі.
- 1.3. Відсутність порушень вказаних у п. 7 цього Положення.

2. Показники преміювання

- 2.1. За виконання разових важливих та особливо важливих завдань.
- 2.2. За зразкове виконання трудових обов'язків.
- 2.3. За сумлінне, повне, якісне виконання завдань (планів роботи)
- 2.4. За сумлінну працю у закладі.
- 2.5. За підвищення рівня роботи чи послуг.
- 2.6. За високий рівень виконання методичної роботи.
- 2.7. За організацію і проведення творчих і виховних заходів на високому рівні.
- 2.8. За дотримання фінансової дисципліни.
- 2.9. Ювілярам (на 50, 60, 65, 70, 75, 80, 85–річчя) за сумлінну працю у коледжі.
- 2.10. До Дня коледжу.
- 2.11. До Дня матері.
- 2.12. До дня працівника освіти.
- 2.13. Диференціація заробітної плати працівників, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника, результатів його роботи.
- 2.14. За додаткову роботу уповноваженої особи.

3. Суб'єкти преміювання.

- 3.1. Положення поширюється на усіх працівників коледжу.
- 3.2. Оцінка результатів та особистого внеску працівника здійснюється з урахуванням таких чинників і показників:
 - майстерність працівника (прагнення підвищення освіти, досвіду), якість роботи;
 - ставлення до праці (виконання завдань, раціональне використання матеріалів, енергоресурсів, своєчасність і повнота виконання функціональних обов'язків, їх складність);

4. Періодичність преміювання.

- 4.1. Преміювання може здійснюватись за результатами роботи за місяць, квартал, рік.
- 4.2. Преміювання з метою диференціації заробітної плати працівників, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника, результатів його роботи здійснюється щоквартально.
- 4.3. Преміювання за додаткову роботу уповноваженої особи здійснюється щомісячною

5. Джерела виплати премій.

- 5.1. Преміювання здійснюється при наявності фонду економії заробітної плати.

6. Порядок преміювання та визначення розміру премій.

- 6.1. Розмір премії визначається з урахуванням особистого внеску працівника у загальні результати праці коледжу (чи структурного підрозділу)
- 6.2. Кандидати на преміювання, конкретний розмір премій визначається директором коледжу з урахуванням думки керівника структурного підрозділу за погодженням з профспілковим комітетом згідно ст. 97 КЗпП України.
- 6.3. Виплата премій здійснюється на підставі наказу керівника навчального закладу за погодженням з профкомом.

7. Перелік порушень, за які працівник позбавляється премії.

- 7.1. За низьку якість виконання навчально-виховного плану та навчальних програм.
- 7.2. Порушення трудової дисципліни.
- 7.3. Догана.